

KẾ HOẠCH

Số hóa các cuốn sách lịch sử đã xuất bản tại Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 125-KH/TU, ngày 20/11/2023 của Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ về số hóa các cuốn sách đã xuất bản trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xây dựng kế hoạch triển khai số hóa các cuốn sách lịch sử đã xuất bản tại Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh Lạng Sơn như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Việc số hóa các cuốn sách lịch sử đã xuất bản nhằm góp phần thực hiện hiệu quả mục tiêu Nghị quyết số 49-NQ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

2. Xây dựng kho tài liệu lịch sử điện tử nâng cao hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lưu trữ, tạo tiền đề cho quá trình chuyển đổi số; giúp cho dễ dàng truy cập, tra cứu, chia sẻ tài liệu mọi lúc, mọi nơi, phá vỡ rào cản về không gian, thời gian; tránh mất mát, hư hỏng tài liệu.

3. Quá trình số hóa các cuốn sách lịch sử phải đảm bảo tính chính xác, đầy đủ theo các cuốn sách nền giấy đã xuất bản. Các cuốn sách lịch sử sau khi được số hoá sẽ đăng tải trên trang thông tin điện tử (hoặc cổng thông tin) của tổ chức, cơ quan, đơn vị để tuyên truyền rộng rãi đến bạn đọc.

II- NỘI DUNG

1. Tài liệu thực hiện số hóa

Các cuốn sách lịch sử nền giấy đã được xuất bản theo quy định, gồm:

- Cuốn sách lịch sử Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh Lạng Sơn 1954-2012 và 1954-2020.
- Cuốn sách lịch sử Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Khối các cơ quan tỉnh Lạng Sơn 1954-2022;
- Cuốn sách lịch sử truyền thống các sở, ban, ngành, doanh nghiệp, đoàn thể có tổ chức đảng thuộc Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh Lạng Sơn.

2. Đơn vị triển khai thực hiện

2.1. Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh

Chỉ đạo Ban Tuyên giáo Đảng ủy Khối chủ trì tham mưu, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai quy trình số hoá 02 cuốn sách lịch sử Đảng bộ Khối và

cuốn sách lịch sử Đoàn Khối các cơ quan tỉnh theo quy định. Định kỳ báo cáo quá trình triển khai thực hiện với Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy theo quy định.

2.2. Các chi bộ, đảng bộ cơ sở

Cấp ủy phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp chỉ đạo xây dựng kế hoạch, bố trí nguồn kinh phí, chủ động phối hợp với cơ quan chuyên môn, đơn vị cung cấp dịch vụ để triển khai số hoá cuốn sách lịch sử truyền thống của sở, ban, ngành, đoàn thể đã xuất bản. Định kỳ báo cáo quá trình triển khai thực hiện số hoá lịch sử về Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh để tổng hợp, theo dõi.

3. Thời gian thực hiện

Trong giai đoạn 2024 - 2025, xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, cấp kinh phí; trên cơ sở hướng dẫn của Sở Thông tin, truyền thông, tiến hành số hóa các cuốn sách lịch sử đã xuất bản, lưu trữ và đăng tải lên các trang tin điện tử tuyên truyền theo quy định. Đảm bảo tất cả các cuốn sách lịch sử được số hoá hoàn thành chậm nhất tháng 12/2025.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Ban Tuyên giáo Đảng ủy Khối chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tham mưu triển khai thực hiện số hóa cuốn sách lịch sử Đảng bộ Khối, lịch sử Đoàn thanh niên Khối theo kế hoạch này.

2. Cấp ủy Chi bộ Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với thủ trưởng cơ quan chỉ đạo xây dựng, sớm có hướng dẫn về quy trình, thủ tục thực hiện việc số hoá các cuốn sách lịch sử, quản lý dữ liệu sau khi số hóa,... đảm bảo đúng quy định hiện hành của Đảng, Nhà nước để đảm bảo sự thống nhất trong thực hiện.

3. Cấp ủy các chi bộ cơ sở, đảng bộ cơ sở phối hợp với thủ trưởng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công tác số hoá các cuốn sách lịch sử truyền thống đã xuất bản; bổ sung nội dung số hoá đối với các cuốn sách đang nghiên cứu, biên soạn theo kế hoạch này và Kế hoạch số 125-KH/TU, ngày 20/11/2023 của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (b/c),
- Thường trực Đảng ủy Khối,
- Các CQ TMGV Đảng ủy Khối,
- Các chi bộ, đảng ủy cơ sở,
- Đoàn Khối, Hội CCB Khối, CĐVC tỉnh,
- Lưu BTG, VT.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ

Đặng Thị Kiều Vân